

# **Egyetemes postai szolgáltatást nem helyettesítő postai szolgáltatások**

## **Általános Szerződési Feltételek**

### **City Mail Hungary Kft.**

#### **I. FEJEZET**

##### **Hatály és általános feltételek**

- 1.A jelen Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) a City Mail Hungary Kft. (Szolgáltató) és a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás felhasználói (Megbízó) között szabályozza a Szolgáltató által végzett, az egyetemes postai szolgáltatást nem helyettesítő postai szolgáltatások feltételeit és rendjét.
- 2.A jelen ÁSZF előírásai kötelezőek mind a Szolgáltató, mind pedig az Megbízó számára.
- 3.Az ÁSZF a Megbízóval kötött, egyedi szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 4.Amikor a Szolgáltató átvesz egy kézbesítendő küldeményt, akkor a küldeményt kézbesítésre átadó Megbízó vagy annak képviselője elfogadja a jelen ÁSZF-ben foglalt feltételeket, kivéve, ha a szerződő felek írásban, ettől eltérően állapodtak meg.
- 5.Az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a 2012. évi CLIX, a postai szolgáltatásokról szóló törvény (Törvény), 335/2012. (XII.4.) kormányrendelet, valamint a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

#### **II. FEJEZET**

##### **A nyújtott szolgáltatások köre és jellemzői**

- 1.A Szolgáltató
  - a): határon belüli futárposta szolgáltatást nyújt (a Törvény 2.§. 15 pontja és 8.§. (1) a) pontja szerint),
  - b): határon belüli expressz postai szolgáltatást nyújt (a Törvény 2.§ a), c), e) és f) pontjai, valamint a 8.§ (1) b) pontja szerint)
  - c): az alábbi speciális többletszolgáltatásokat nyújtja a Törvény 8.§. (3) pontja alapján:
    - (i) időgarantált szolgáltatást (a Törvény 2.§. 19. pontja és a 8.§ (3) b) pontja alapján),
    - (ii) a címzettel egyedileg egyeztetett időpontban történő kézbesítést lehetővé tevő szolgáltatást végez Magyarországon (a Törvény 8.§ (3) b) pont alapján).
    - (iii) lehetővé teszi a küldemények valós idejű, on-line nyomon követhetőségét a Megbízó számára ( a Törvény 8.§ (3) a) pont alapján)

(iv) lehetővé teszi a Megbízó számára a küldemény visszahívását vagy a kézbesítési cím megváltoztatását a küldemény Szolgáltató általi átvétele után, de a kézbesítése előtt (a Törvény 8.§ (3) f pont alapján),  
(v) napi jelentéseket szolgáltat a Megbízó számára a kézbesített és a nem kézbesített küldeményekről, valamint egyéb, a Megbízó egyedi igényei szerint kialakított többletszolgáltatást nyújt (a Törvény 8.§ (3) f) pontja alapján).

Ezen szolgáltatások a Törvény szerint az egyetemes postai szolgáltatást nem helyettesítő postai szolgáltatások közé tartoznak.

- 2.A Szolgáltató azon szerződött Megbízóknak szolgáltat, amelyek azon magyarországi településeken működnek, ahol a Szolgáltató szolgáltatásait kínálja.
- 3.A Szolgáltató megbízásokat munkanapokon fogad, és azokat még aznap, vagy a következő munkanapon hajtja végre.
- 4.A Szolgáltató által kezelt postai küldemények:
  1. .Levélküldemény (600mm x 430mm x 24mm mérethatárig és 2000 g tömeghatárig)
  2. Csomagküldemény (125 liter mérethatárig, 40 kg. tömeghatárig)
- 5.Az egy szállítmányon belül, egyszerre feladható küldemények darabszáma nincs limitálva.

### **III. FEJEZET**

#### **A szolgáltatásokhoz való hozzáférés**

- 1.A Szolgáltató küldeményeket az Megbízóval megkötött szerződés vagy előszerződés alapján fogad és kézbesít.
- 2.A Megbízó a Szolgáltató szolgáltatásait rendkívüli helyzetekben írásos szerződés nélkül is igénybe veheti.

### **IV. FEJEZET**

#### **A szolgáltatás minősége**

- 1.A küldemények kézbesítési feltételeit az egyes Megbízókkal megkötött szerződések szabályozzák
- 2.A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások alapvető jellemzői:
  1. A futárposta szolgáltatás a küldeményeknek a címzetthez a felvételtől számított 24 órán belül történő eljuttatását kínálja a \_Törvény 2. § 15. pontja szerint.
  2. Az expressz postai szolgáltatás a küldeményeknek a címzetthez a felvételt követő munkanapon történő eljuttatását kínálja a \_Törvény 2. § 9. pontja szerint.
  3. Speciális többletszolgáltatások a Törvény 8.§. (3) pontja szerint:
    - a):. A Megbízó címén történő küldemény felvétel. Szolgáltató szerződés alapján, a Megbízóval egyeztetett időpontban és a Megbízó által megjelölt helyszín(ek)en veszi fel a kézbesítendő küldeményeket.
    - b):. Kézbesítés egy meghatározott időpontig vagy időpontban. A felvett küldeményt Szolgáltató a Megbízott által megjelölt időpontban, vagy időintervallumban kézbesíti a címzett részére.

c):. A küldemény visszahívása, a címzett és/vagy a kézbesítési cím megváltoztathatósága a kézbesítés során. Szolgáltató szerződés alapján lehetővé teszi Megbízónak, hogy adott küldemény felvétele után, de kézbesítése előtt az adott küldeményt visszahívja, vagy a címzettet és/vagy a kézbesítési címet módosítsa.

d):. Írásos vagy szóbeli tájékoztatás a kézbesítés napjáról és pontos idejéről (amennyiben a Megbízó kéri). Szolgáltató szerződés alapján vállalja, hogy Megbízót rendszeresen, vagy eseti alkalmanként, írásban vagy szóban tájékoztatja a Megbízó küldeményének kézbesítési napjáról és pontos kézbesítési idejéről.

e):. A küldemények ellenőrzött, online nyilvántartása és nyomon követése. Szolgáltató szerződés alapján hozzáférést biztosít Megbízónak Szolgáltató elektronikus nyilvántartási rendszeréhez, amelyben Megbízó real time módon nyomon tudja kísérni a saját küldeményeinek kézbesítési státuszát az alábbi weboldalon, megfelelő hozzáférési kóddal: [www.citym.hu](http://www.citym.hu)

7. Személyre szabott, „a la carte” szolgáltatások a Megbízók számára. Szolgáltató szerződés alapján a Megbízó egyedi igényeihez szabott, a Törvény által lehetővé tett szolgáltatásokat nyújt Megbízó részére.

- 3.A Szolgáltató köteles gondoskodni a küldemények biztonságáról, és a küldeményekkel kapcsolatos kommunikáció bizalmasságáról (mind a Megbízó, mind pedig a címzett irányában) nem csak a szolgáltatás végrehajtása során, hanem azt követően is. A Szolgáltató a Megbízón és a címzetten, vagy azok meghatalmazottain kívül másnak a küldeményekről, azok tartalmáról nem ad át információt, és garantálja a kézbesítési hálózata biztonságát.

## **V. FEJEZET**

### **Díjazás**

- 1.A szolgáltatások árát a Szolgáltató és az Megbízó közötti szerződés szabályozza, a Megbízó által igényelt szolgáltatásoknak és kiegészítő szolgáltatásoknak megfelelően. A szolgáltatás ellenértékének megfizetése átutalással vagy készpénzben történhet.

## **VI. FEJEZET**

### **A küldemények átvételének és kézbesítésének feltételei**

1. A Szolgáltató olyan küldeményeket vesz át kézbesítésre, amelyeknek a formája és a csomagolása szállításra alkalmassá teszi őket, és amelyek nem veszélyeztetik más küldemények biztonságát, épségét.

- 2.A Szolgáltató által kezelt postai küldemények:
1. .Levélküldemény (600mm x 430mm x 24mm-es mérethatárig és 2000 g tömeghatárig)
  2. Csomagküldemény (125 liter mérethatárig, 40 kg. tömeghatárig)
- 3.A küldemények csomagolásáról a Megbízó gondoskodik. A borítékok, csomagok, dobozok meg kell, hogy feleljenek a következő feltételeknek:
- 3.1. a küldemény súlyának, formájának, típusának és tartalmának, valamint a szállítás metódusának és várható időtartamának megfelelő csomagolás, dobozolás.
  - 3.2. A küldemények csomagolása és dobozolása legyen megfelelő a tartalom biztonságának a biztosítására ne csak oly módon, hogy a tartalom a szállítás során ne sérülhessen meg, hanem oly módon is, hogy azt észrevétlen módon felbontatni, megbontani ne lehessen, és harmadik fél a csomag tartalmáról a szállítás során ne szerezhessen tudomást.
- 4.Amennyiben a küldemény nem felel meg a VI. 2-es és VI. 3-as pontban leírt feltételeknek, a Szolgáltató fenntartja magának a jogot arra, hogy megtagadja a küldemény átvételét. Ha a Szolgáltatónak olyan irányú kétsége támad, hogy a küldemény tartalmaz-e tiltott árut vagy anyagot, akkor a Szolgáltató ezt köteles jelezni a Megbízónak, és köteles lehetőséget adni a Megbízónak, hogy a felvétel helyén a Megbízó felbontsa a küldeményt bizonyítandó, hogy az nem tartalmaz tiltott árut vagy anyagot.. A küldemény felbontásának Megbízó általi megtagadása esetén a Szolgáltató nem veszi át a küldeményt. A küldemény tartalmának kibontással történő ellenőrzését követően, annak rendben léte esetén a küldemény újracsomagolásáról a Szolgáltató köteles gondoskodni.
- 5.A küldeményt a Szolgáltató a küldeményen vagy a feladóvevényen szereplő címzett részére, vagy olyan személy részére szállítja és annak adja át, aki/amely jogosult átvenni a küldeményt (például: ugyanazon, a címzett helyiségében tartózkodó személy). A futárpostai szolgáltatás a küldemény átadásával teljesül.
- 6.A küldemény címzésének kötelezően tartalmaznia kell a következő elemeket:
- A címzett pontos neve
  - A címzett pontos címe (helyiség, utcanév, házszám, emelet, ajtó, irányítószám)
- Levélküldeményen a címzést a boríték jobb alsó részén, a feladót a bal felső részén kell feltüntetni. Csomagküldeményen a címzést a küldemény tetején vagy oldalán a jobb alsó részen, a feladót szintén a küldemény tetején vagy oldalán, a bal felső részen, jól olvasható módon kell feltüntetni.
- Helytelen cím megadása esetén a Szolgáltató a kézbesítést vagy a Megbízó további instrukciói alapján, vagy a Szolgáltató Belső kontrol divíziója általi elemzések alapján hajtja végre. Ezen esetekben a megkötött szerződések alapján a Szolgáltató kiegészítő díjat kérhet többletköltségei fedezésére.

- A Szolgáltató postafiók címre történő kézbesítést nem vállal.
- 7.A küldeményt a Szolgáltató visszaszállítja a Megbízónak, amikor: a Szolgáltató három próbálkozás után sem képes átadni a küldeményt a címzettnek; a címzett megtagadja a küldemény átvételét; a Szolgáltató helytelen címzés miatt nem tud kézbesíteni (miután a Szolgáltató ésszerű eszközökkel maga is próbált meggyőződni a helyes címről, sikertelenül).

## **VII. FEJEZET**

### **A felek jogai és kötelezettségei**

1. Az Megbízónak joga van:
1. teljes körű információt kapni az elérhető szolgáltatások fajtáiról és jellemzőiről
  2. szerződéskötést kezdeményezni a Szolgáltatóval a Szolgáltató minden rendelkezésre álló szolgáltatása vonatkozásában.
  3. kéréseket, panaszokat vagy javaslatokat közvetíteni a Szolgáltató felé.
  4. visszakapni a küldeményt, ha a címzett megtagadja az átvételt.
  5. kártérítést kérni a Szolgáltató által Megbízottnak okozott kár miatt a szerződéses feltételek szerint
2. A Megbízónak kötelessége:
1. a VI.2, VI.3. és VI.6.. pontban részletezettek szerint, megfelelő formában előkészíteni a küldeményt
  2. a szerződés szerinti szolgáltatási díjat megfizetni, kivéve, ha a felek írásban ettől eltérően állapodtak meg
  3. a küldemény címzettjéről valós és teljes körű tájékoztatást adni a Szolgáltatónak
  4. felelősséget vállalni az általa a Szolgáltatónak okozott károkért. A kártérítés nagysága egyenlő az okozott kárral.
3. A Szolgáltatónak joga van:
1. elvárni a küldemények VI.2, VI.3. és VI.6. pont szerinti előkészítettségét;
  2. megtagadni tiltott terméket vagy anyagot tartalmazó küldemény átvételét

3. kártérítést kérni az Megbízó küldeménye által a Szolgáltatónak, vagy a Szolgáltató egyéb küldeményiben okozott kárért.

4. egyedi szerződéseket és/vagy megállapodásokat kötni kiegészítő szolgáltatásokra.

4. A Szolgáltató köteles:

1. garantálni a szerződésben vállalt minőségi szabványok teljesítését;

2. titoktartásra a szolgáltatás teljesítése során, és azt követően;

3. a Megbízót tájékoztatni az elérhető szolgáltatások fajtáiról, jellemzőiről, áráról, egyéb feltételeiről, a szolgáltatások rendjéről; a kézbesítésből kizárt, tiltott termékek és anyagok köréről

4. a Megbízó panaszait kivizsgálni, azokra reagálni azok beérkezésétől számított 30 napon belül

5. a szerződésnek megfelelően, szükség esetén a Megbízót kártalanítani a vállalt szerződéses feltételeknek megfelelően.

6. az Megbízót megfelelően, teljes körűen tájékoztatni a kínált szolgáltatások bármilyen korlátozásáról olyan esetben, ha a korlátozást hivatalos szervek rendelik el rendkívüli esemény, vagy nemzetbiztonsági kockázat vagy veszély okán.

## VIII. FEJEZET

### A kézbesítésből kizárt áruk, termékek, anyagok

1.A Szolgáltató a Törvény előírásainak megfelelően megtiltja és megtagadja a következő termékeket, tárgyakat, anyagokat tartalmazó küldemények átvételét és kézbesítését:

1. narkotikumok, kábítószeres, pszichotróp anyagok, altatószerek, nyugtatók, fájdalomcsillapítók, mérgező anyagok.

2. fegyverek, robbanóanyagok, gyúlékony, vagy egyéb veszélyes anyagok és tárgyak.

3. olyan tárgyak és anyagok, amelyek jellegük vagy csomagolásuk miatt veszélyeztetik a Szolgáltató alkalmazottainak, vagy harmadik személyeknek az életét vagy az egészségét, vagy veszélyeztethetnek, beszennyezhetnek, vagy egyéb módon károsíthatnak más küldeményeket vagy tárgyakat.

4. élő állatok

5. az országban betiltott, nem bejegyzett egyház, szekta vagy szervezet vallásos tartalmú vagy jellegű anyagai

6. származási okirattal vagy egyéb, a műtárgy eredetét megfelelő módon bizonyító okirattal nem rendelkező műtárgyak

7. készpénz, értékpapír, készpénzt helyettesítő eszköz, utazási csekk, ékszer, gyémánt, arany, ezüst, csiszolt és csiszolatlan drágakövek, egyéb, a Megbízónak értékes tárgyak, hacsak a Szolgáltató és a Megbízó a szolgáltatási szerződésben ettől eltérően nem állapodik meg.

8. azon tárgyaknak és anyagoknak a szállítása, küldése is tilos, amelyeknek tiltott a behozatala Magyarországra.

## IX. FEJEZET

### Kártérítési felelősség, panaszkezelés

- 1.A Szolgáltató postai szolgáltatás nyújtásából eredő kártérítési felelősségére – a postai küldemény megsemmisüléséből, részleges vagy teljes elveszéséből, megsérüléséből, továbbá az időgarantált szolgáltatás késedelmes teljesítéséből eredő kár kivételével – a polgári törvénykönyv általános szabályai az irányadók. Ezek a követelések 6 hónap alatt elévülnek.
- 2.A szolgáltató nem felel a személyes átadással kézbesítendő postai küldemény sikertelen kézbesítéséért, valamint időgarantált szolgáltatás késedelmes vagy nem teljesítéséért, ha ezek oka az, hogy a címzett a címhez való biztonságos eljutás lehetőségét a Szolgáltató számára nem biztosította.
- 3.A megsemmisült vagy a teljes egészében elveszett postai küldemény esetében késedelem címén kártérítési igény nem érvényesíthető.
- 4.Amennyiben a Szolgáltató a postai küldeményt arra nem jogosult átvevő részére tévesen kézbesítette, és a jogosult átvevő részére történő szerződésszerű teljesítés a téves kézbesítés felismerésétől számított 30 napon belül lehetetlen, az ebből eredő kár megtérítésére a küldemény elveszésére vonatkozó szabályok irányadók.
- 5.A Szolgáltató felelős azért a kárért, amely a postai küldemény felvételétől annak kézbesítéséig, vagy a Megbízó részére történő visszakézbesítéséig terjedő időben a postai küldemény megsemmisüléséből, teljes vagy részleges elvesztéséből vagy megsérüléséből keletkezett, kivéve, ha a kárt
  - a) a postai szolgáltató működési körén kívül eső elháríthatatlan ok,
  - b) a postai küldemény belső tulajdonsága vagy a csomagolás kívülről észre nem vehető hiányossága, illetve
  - c) más postai küldemény okozta.
6. A Szolgáltatónak kell bizonyítania azt, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok, vagy harmadik személy postai küldeménye okozta.

7. A Megbízónak kell bizonyítania, hogy a kár nem a postai küldemény belső tulajdonságának a következménye, és nem a csomagolás hiányossága miatt állt elő. (Törvény 45.§ (3))
8. A Szolgáltatót nem terheli kártérítési felelősség, ha csak a küldemény külső csomagolása sérül meg.
9. A Szolgáltató kártérítési átalányt köteles fizetni, amennyiben a könyvelt postai küldemény megsemmisül, teljesen vagy részlegesen elvesz vagy megsérül. A fizetendő kártérítési átalány összege
  - a) a küldemény megsemmisülése vagy teljes elveszése esetén a szolgáltatásért fizetendő díj tizenötszöröse
  - b) a küldemény részleges elveszése vagy megsérülése esetén úgy aránylik a 9.a) pontban meghatározott teljes összeghez, ahogyan a keletkezett kár aránylik a küldemény teljes értékéhez.
10. Ha belföldi forgalomban a könyvelt postai küldemény kézbesítése, vagy annak megkísérlése a feladástól számított 15 napon belül nem történik meg, a felek eltérő megállapodásának hiányában kártérítés tekintetében a küldemény elveszésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
11. A nem időgarantált postai küldemény késedelmes kézbesítéséért a Szolgáltató kártérítési felelősséggel nem tartozik.
12. Az időgarantált postai küldemény késedelmes kézbesítéséért a Szolgáltató kártérítési átalányt köteles fizetni, melynek összege az időgarantált postai szolgáltatásért fizetett díj kétszerese.
13. Nem terheli kártérítési felelősség a Szolgáltatót az időgarantált postai küldemény késedelmes kézbesítéséért, ha
  - a) a késedelmet a működési körén kívül eső, elháríthatatlan ok idézte elő,
  - b) a küldemény határidőben történő kézbesítése azért volt sikertelen, mert a címzett vagy más jogosult átvevő nem volt elérhető a címben megjelölt helyen,
  - c) a fentiekben túl a Ptk. alapján mentesül a késedelmes teljesítésért fennálló felelősség alól.
14. A kártérítési igény érvényesítésére – a IX. 15-16-os pontok kivételével a Megbízó jogosult.
15. A címzett csak akkor jogosult a kártérítési igény érvényesítésére, ha
  - a) a küldeményt részére vagy egyéb jogosult átvevő részére kézbesítették, vagy
  - b) a kártérítési igény érvényesítésének jogát a Megbízó írásban a címzettre engedményezte.



16. A küldemény részleges elveszését vagy megsérülését a küldemény kézbesítésekor vagy visszakézbesítésekor a kézbesítési okiraton azonnal jelezni kell. Ennek elmulasztása jogvesztéssel jár. Ha a részleges elveszés vagy megsérülés kézbesítéskor nem ismerhető fel, azt a kézbesítéstől számított három munkanapos jogvesztő határidőn belül a Szolgáltatóhoz írásban bejelenteni, vagy írásban jegyzőkönyvbe vetetni.
17. A jogosult az időgarantált postai küldemény késedelmes kézbesítése címén kártérítési igényét a küldemény átvételétől számított, 15 napos, jogvesztő határidőn belül jelentheti be a Szolgáltatónak.
18. A jogosult a küldemény elveszése vagy megsemmisülése címén kártérítési igényét a küldemény feladásától számított 15 naptól kezdődően 6 hónapos, jogvesztő határidőn belül jelentheti be a Szolgáltatónak.
19. A Szolgáltató a jogosult bejelentésére, vagy kártérítési igényére harminc napon belül köteles írásban válaszolni.
20. Ha a jogosult a IX. 16-18 bekezdésben meghatározott jelzését, bejelentését vagy igényét az ott meghatározott, jogvesztő határidőn belül megtette a Szolgáltató felé, és kártérítési igényét a Szolgáltató vitatta, vagy azt a megalapozottságát megállapító tájékoztatás átvételétől számított 60 napon belül nem fizette meg, kártérítési igényét a küldemény feladásától számított, egy éves, jogvesztő határidőn belül érvényesítheti bíróság előtt.
21. A Szolgáltató nem felelős
  - a) a küldemények hivatalos hatóságok általi elkobzásáért és/vagy megsemmisítéséért, amennyiben a küldemény tiltott tárgyat, árucikket vagy anyagot tartalmazott;
  - b) azért a gazdasági kárért, ideértve az alternatív szállítás költségét, elmaradt hasznot, elveszített üzleti lehetőséget, amely a küldemény használhatatlanná válásából, elveszéséből vagy megrongálódásából, vagy a szállítás késedelméből fakad
22. A Szolgáltatóval szemben benyújtott panaszra a Fgytv. panaszkezelésre vonatkozó 17/A-17/C §-ban foglaltakat az e IX-fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
23. Panasznak az olyan bejelentés minősül, amelyben a felhasználó állítja, hogy a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás részben vagy egészben nem felel meg a szerződésben, a jogszabályokban vagy az ÁSZF-ben foglaltaknak. Az ilyen bejelentéseket, valamint a kártérítési igényeket a Szolgáltató a panaszok között köteles nyilvántartani.

24. Minden panaszt a Szolgáltatónál kell benyújtani írásban vagy jelezni szóban. A Törvény által szabályozott panasztételi határidő eltelte után a Szolgáltató felelőssége megszűnik. Az írásos panasz a következő címre küldendő, illetve a szóbeli panasz a következő címen tehető meg: City Mail Hungary Kft. 1139 Budapest, Frangepán u. 19., emailen: info@citym.hu, telefonon: 06-1-7858175 számon.
25. Panasz a postai küldeményhez kapcsolódóan a feladás napjától hat hónapos, jogvesztő határidőn belül, sérelmezett tevékenység, vagy magatartás esetén az erről való tudomásszerzéstől számított harminc napon belül, de legkésőbb a tevékenység vagy a magatartás megvalósítását követő hat hónapon belül tehető.
26. A Szolgáltató a beérkező panaszokat ingyenesen megvizsgálja, azokról nyilvántartást vezet.
27. A vizsgálat lefolytatására Szolgáltatónak a panasz beérkezésétől számított 30 nap áll a rendelkezésére.
28. A Szolgáltató a panasz kivizsgálásának eredményéről panaszost haladéktalanul, írásban tájékoztatja.
29. Amennyiben a panaszos a panaszra adott választ nem fogadja el, a panaszos a válasz kézhezvételétől számított 30 napon belül a Hatósághoz fordulhat a panasz kivizsgálása érdekében.

## X. FEJEZET

### **Adatkezelés, titokvédelem**

A Szolgáltató a postai szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos, vagy a szolgáltatás teljesítése során tudomására jutott adatokat – a Törvény 55.§ (1)-(5) bekezdésében foglalt eltérésekkel, közérdeken alapuló célból, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben foglaltak figyelembevételével – a Törvény felhatalmazása alapján – adatkezelőként eljárva használhatja fel és továbbíthatja. Ezen adatkezelés célja a Törvény szerint a postai szolgáltatás szerződés szerinti teljesítése, a teljesítés elszámolása, igazolása és utólagos ellenőrzése, a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság részére történő adatszolgáltatás, továbbá a Törvényben meghatározott egyéb cél. Az adatkezelés időtartama a Törvény vagy a Megbízó eltérő rendelkezése hiányában a postai küldemény feladását követő naptári év vége.

## XI. FEJEZET

### **A szolgáltató tevékenységét felügyelő hatóság**

A Szolgáltató tevékenységét a Törvény alapján a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (NMHH) felügyeli. Az NMHH ügyfélszolgálatának címe: 1133 Budapest, Visegrádi utca 106, levelezési címe: 1376 Budapest, Pf. 997,

telefon: 06-1-4680500, fax: 06-1-468-0680, email cím: [info@nmhh.hu](mailto:info@nmhh.hu) ,  
weboldal: [www.nmhh.hu](http://www.nmhh.hu) .

## XII. FEJEZET

### A Szolgáltató jelzésmintája:



## XIII. FEJEZET

### A vitás kérdések megoldása

A Szolgáltató és az Megbízó közötti vitás kérdéseket a felek igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem jár sikerrel, a felek kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékességét.

Melléletek:

- 1: Díjszabás
- 2: Nyomtatványok